



ประกาศกรมสุขภาพจิต

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ เกสัชกร นักวิชาการคอมพิวเตอร์
และนักวิชาการสาธารณสุข
สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา

ตามที่ได้มีประกาศกรมสุขภาพจิต ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ เกสัชกร นักวิชาการคอมพิวเตอร์
และนักวิชาการสาธารณสุข สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ไม่มีผู้สมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่งเภสัชกร

ไม่มีผู้สมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ไม่มีผู้สมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑.	๔๐๑๓	นางสาวภัสวรรณ พิพัฒน์ภานุกุล
๒.	๔๐๑๘	นางสาวบุษบา จันทร์บุญเรือง
๓.	๔๐๑๙	นางสาวศิริประภา คงเจริญ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบ ดังนี้

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป
แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่าน
การเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ได้รับการเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใด
อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวและตรวจสุขภาพ
เพื่อปฏิบัติงาน และรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร
สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

เอกสารประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ในวันรายงานตัวให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้ (ให้รับรองสำเนาในเอกสารทุกฉบับ)

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว
ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ รูป |
| ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาประกาศนียบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ
เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
(ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
และสำเนาใบ สด.๔ (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘. เอกสารใบรับรองผลการตรวจหาเชื้อ COVID-19 (ATK)
จากโรงพยาบาลรัฐบาลและคลินิก ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง | จำนวน ๑ ฉบับ |